

УТВЕРЖДЕНО

Председателем Правления
ООО РНКО «Металлург»
от «17» октября 2024 года
(Приказ № 198)

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ООО РНКО «МЕТАЛЛУРГ»

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ ДОКУМЕНТА

- 1.1. Политика обработки персональных данных (далее – Политика) в ООО РНКО «Металлург» (далее – РНКО) определяет позицию и намерения РНКО в области обработки и реализации требований к защите персональных данных (далее – ПДн) лиц, состоящих в договорных, гражданско-правовых и иных отношениях с РНКО, соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в области информационной безопасности, а также требований [1], основной целью которого является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его ПДн, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.
- 1.2. Политика предназначена для изучения и неукоснительного исполнения всеми сотрудниками РНКО, а также подлежит доведению до сведения лиц, состоящих в договорных, гражданско-правовых и иных отношениях с РНКО (далее – граждане), партнеров и других заинтересованных сторон.
- 1.3. Актуализация настоящей Политики осуществляется Ответственным за обработку ПДн не реже 1 раза в год, или при изменении нормативных требований.

2 ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 2.1. Под ПДн понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (гражданину).
- 2.2. Под обработкой ПДн понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с ПДн, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. К таким действиям (операциям) можно отнести: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

3 ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1. Понимая важность и ценность информации о человеке, РНКО обеспечивает надежную защиту обрабатываемых ПДн. РНКО обрабатывает ПДн только тех лиц,

которые состоят в договорных, гражданско-правовых и иных отношениях с РНКО, а именно:

- лиц, состоящих в трудовых отношениях с РНКО (работники РНКО);
- родственники работников РНКО;
- бывшие работники РНКО;
- посетители РНКО
- лиц, являющихся соискателями должностей в РНКО;
- лиц, являющихся Клиентами, потенциальными Клиентами или Партнерами РНКО;
- представители Клиентов;
- доверенные лица Клиентов;
- контрагенты;
- бенефициарные владельцы;
- выгодоприобретатели;
- посетители сайтов.

3.2. Под безопасностью ПДн РНКО понимает защищенность ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн и принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн.

3.3. Обработка ПДн сотрудников РНКО осуществляется в строгом соответствии с трудовым законодательством РФ. Данные клиентов РНКО, полученные в связи с заключением договора, стороной которого является субъект ПДн, обрабатываются с соблюдением принципов и условий обработки ПДн, установленных [1]. РНКО не осуществляет распространение или раскрытие ПДн без согласия гражданина, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.4. Правовые основания обработки ПДн устанавливаются с учетом условий обработки ПДн, определенных [1]. Правовыми основаниями обработки ПДн являются:

- согласие субъекта ПДн на обработку персональных данных;
- положения нормативно правовых актов, в соответствии с которыми РНКО осуществляет обработку ПДн, но не ограничиваясь ими: [2-15];
- нормативные акты Банка России;

3.5. Цели обработки ПДн, а также соответствующие им категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований определены в Приложении 2 настоящей Политики.

3.6. При обработке ПДн РНКО придерживается следующих принципов:

- РНКО осуществляет обработку ПДн только на законной и справедливой основе;
- обработка ПДн в РНКО ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- в РНКО не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- до начала сбора/получения ПДн, РНКО определяет конкретные законные цели обработки ПДн;
- РНКО собирает только те ПДн, которые являются необходимыми и достаточными для заявленной цели обработки;
- РНКО систематически принимает меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

- РНКО уничтожает либо обезличивает ПДн по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении целей¹;
 - РНКО не раскрывает третьим лицам и не распространяет ПДн без согласия гражданина (если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации);
 - РНКО не осуществляет сбор и обработку ПДн граждан, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических, религиозных, философских и иных убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, членства в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах.
- 3.7. РНКО вправе поручить обработку ПДн (с согласия гражданина²) юридическому лицу, на основании заключаемого с этим лицом договора, в котором указанные лица обязуются соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных». В договоре (поручении РНКО) должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность ПДн при их обработке.
- 3.8. В случае осуществления РНКО трансграничной передачи ПДн граждан на территорию иностранного государства, указанная трансграничная передача осуществляется с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации, а также международно-правовых актов. При этом получающей стороной могут быть страны, являющиеся сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке ПДн, а также иные иностранные государства при условии обеспечения адекватных защитных мер прав субъектов ПДн.

4 ОБРАБОТКА ФАЙЛОВ СООКИЕ

- 4.1. Файл cookie – это небольшой фрагмент текста, отправляемый в браузер с сайта, который вы посещаете. Он помогает сайту запоминать информацию о вас, например, на каком языке вы предпочитаете просматривать веб-страницы. Файлы cookie широко используются для поддержания работы веб-сайтов и сбора статистики. ПДн сохраняются в файлах cookie, если вы дали согласие на их использование. Это обеспечивает безопасный доступ к вашему личному кабинету, что технически необходимо. Файлы cookie делают просмотр веб-сайтов намного удобнее.
- 4.2. Сбор cookie-файлов осуществляется на сайтах www.metallurgbank.ru и exch.metallurgbank.ru посредством использования сервиса Яндекс.Метрика.
- 4.3. **Технические файлы cookie.**
Использование этих функциональных файлов cookie нельзя отключить при использовании сайтов РНКО, поскольку они обеспечивают правильную работу веб-сайтов. Сюда входят файлы cookie, которые собирают информацию о том, разрешены ли другие файлы cookie на нашем сайте.
- 4.4. **Аналитические файлы cookie.**
Мы используем инструменты веб-аналитики с целью общего анализа использования сайтов РНКО. Полученная таким образом информация может передаваться в анонимной форме на сервер сервиса веб-аналитики, храниться и обрабатываться там.

¹ Если иное не предусмотрено соглашением между РНКО и гражданином либо если РНКО не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия гражданина на основаниях, предусмотренных Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

² Если иное не предусмотрено федеральным законом.

Мы можем использовать аналитические инструменты и связанные с ними файлы cookie от следующих поставщиков аналитических служб: Яндекс.Метрика (поставщик: ООО «ЯНДЕКС», ОГРН 1027700229193, ИНН 7736207543, юридический адрес: Российская Федерация, 119021, г. Москва, ул. Льва Толстого, 16) С Политикой конфиденциальности ООО «ЯНДЕКС» можно ознакомиться перейдя по [ССЫЛКЕ](#).

- 4.5. Вы можете в любое время удалить сохраненные файлы cookie со своего устройства, следуя инструкциям по использованию вашего браузера или устройства. Вы также можете отключить любые файлы cookie или определенные их типы в настройках своего браузера. Большинство браузеров автоматически принимают файлы cookie. Пожалуйста, обратите внимание, что, отключив файлы cookie, вы не сможете использовать некоторые функции, инструменты и возможности сайтов РНКО.
- 4.6. РНКО обрабатывает файлы cookie с момента начала использования посетителем веб-ресурсов РНКО и до момента достижения заявленных целей обработки файлов cookie или до момента отказа Пользователя от обработки хранения и использования файлов cookie, с учетом сроков действия («сроков жизни») файлов cookie. Срок действия файлов cookie представлен в Приложении 3.

5 ПРАВА ГРАЖДАН В ЧАСТИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 5.1. Гражданин, ПДн которого обрабатываются в РНКО имеет право:
- требовать от РНКО уточнения его ПДн их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
 - отозвать свое согласие на обработку ПДн;
 - требовать устранения неправомерных действий РНКО в отношении его ПДн;
 - обжаловать действия или бездействие РНКО в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) или в судебном порядке в случае, если гражданин считает, что РНКО осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы;
 - на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.
- 5.2. Гражданин имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:
- подтверждение факта обработки ПДн РНКО;
 - правовые основания и цели обработки ПДн;
 - сведения о применяемых РНКО способах обработки ПДн;
 - наименование и место нахождения РНКО;
 - сведения о лицах (за исключением работников РНКО), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с РНКО или на основании федерального закона;
 - перечень обрабатываемых ПДн, относящихся к гражданину, от которого поступил запрос и источник их получения, если иной порядок предоставления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
 - сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
 - порядок осуществления гражданином прав, предусмотренных Федеральным Законом №152-ФЗ «О персональных данных»;
 - информацию об осуществляемой или о предполагаемой трансграничной передаче ПДн;

- наименование (Ф.И.О.) и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению РНКО;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6 ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛИТИКУ

- 6.1. Настоящая Политика подлежит изменению по мере необходимости, а также:
- при изменении законодательства Российской Федерации в области ПДн;
 - в случаях выявления несоответствий, затрагивающих обработку ПДн;
 - по результатам контроля выполнения требований по обработке и защите ПДн;
 - по решению руководства РНКО.
- 6.2. Актуальная версия настоящей Политики публикуется на официальных сайтах РНКО – www.metallurgbank.ru и exch.metallurgbank.ru

7 СВЕДЕНИЯ О РЕАЛИЗУЕМЫХ ТРЕБОВАНИЯХ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 7.1. В целях защиты персональных данных, в РНКО, применяется комплекс документов в области стандартизации Банка России, требования национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 57580.1-2017 «Безопасность финансовых (банковских) операций. Защита информации финансовых организаций. Базовый набор организационных и технических мер», а также иных актуальных нормативных актов Российской Федерации в части обеспечения безопасности информации персональных данных.
- 7.2. РНКО при обработке ПДн принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн. К таким мерам, в соответствии с [1] и [15], в частности, относятся:
- назначение лица, ответственного за организацию обработки ПДн, и лиц, ответственных за обеспечение безопасности ПДн;
 - установление персональной ответственности работников РНКО за обеспечение безопасности обрабатываемых ПДн;
 - определение угроз безопасности ПДн при их обработке;
 - разработка и утверждение локальных актов по вопросам обработки и защиты ПДн;
 - оценка вреда, который может быть причинен гражданам в случае нарушения [1], соотношение указанного вреда и принимаемых Банком мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом «О персональных данных»;
 - ознакомление работников РНКО, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе с требованиями к защите ПДн, локальными актами по вопросам обработки и защиты ПДн, и обучение работников РНКО;
 - мониторинг изменений законодательства, нормативно-правовых и иных актов в сфере обработки и защиты ПДн, в том числе рекомендаций уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн, контролирующего деятельность РНКО по обеспечению безопасности ПДн, ознакомление со значимыми изменениями и указанными рекомендациями всех работников РНКО, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, и приведение в соответствие с ними внутренних документов банка (в том числе регламентов, инструкций и т.д.);

- контроль выполнения подразделениями, должностными лицами и работниками РНКО требований законодательства, нормативно-правовых актов, настоящей политики и иных внутренних документов РНКО в области обработки и защиты ПДн, контроль соответствия обработки и защиты ПДн в РНКО указанным требованиям;
- классификация ПДн, ИСПДн (согласно требованиям законодательства);
- реализация принципа достаточности обрабатываемых ПДн (при определении состава обрабатываемых ПДн субъектов ПДн РНКО руководствуется минимально необходимым составом ПДн для достижения целей получения и обработки ПДн);
- соблюдение условий, исключающих несанкционированный доступ к материальным носителям ПДн и к средствам защиты ПДн;
- учет машинных носителей ПДн;
- хранение материальных носителей ПДн в закрытых шкафах, ящиках, сейфах;
- организация контроля доступа в помещения и здания банка, их охрана в рабочее и нерабочее время, ограничение доступа в помещения, где хранятся ПДн;
- содержание штата специалистов по защите информации, организация системы их профессиональной подготовки;
- организация и реализация системы ограничения (разграничения) доступа пользователей (обслуживающего персонала) к документам, информационным ресурсам и машинным носителям информации, информационным системам и связанным с их использованием работам;
- применение прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию ИСПДн;
- систематический анализ (мониторинг) безопасности ПДн, регулярные проверки и совершенствование системы их защиты;
- контроль и оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности ИСПДн.
- применение технических мер защиты, включая:
 - средства разграничения доступа на сетевом, прикладном и общесистемном уровнях;
 - средства межсетевого экранирования;
 - средства регистрации и учета действий пользователей на сетевом, прикладном и общесистемном уровнях;
 - антивирусные средства защиты;
 - сертифицированные средства криптографической защиты информации;
 - средства обнаружения вторжений;
 - средства анализа защищенности;
 - средства контроля физического доступа в помещения, в которых осуществляется обработка ПДн.
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию новой информационной системы РНКО;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятие мер;
- восстановление ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к ПДн, обрабатываемым в информационных системах РНКО, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн;
- осуществление внутреннего контроля и аудита соответствия обработки ПДн [1], [15] БС и подзаконным нормативным актам.

8 СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- 8.1. Контакты РНКО для обратной связи: адрес - 117292, г. Москва, ул. Ивана Бабушкина, 16А, телефон + 7 (495) 785-70-75
- 8.2. В случае направления официального запроса в РНКО, в тексте запроса необходимо указать:
- номер основного документа, удостоверяющего личность гражданина (или его законного представителя), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
 - сведения, подтверждающие участие гражданина в отношениях с РНКО (например, номер и дата заключения договора, условное словесное обозначение) либо сведения, иным способом подтверждающие факт обработки ПДн РНКО;
 - подпись гражданина (или его законного представителя). Если официальный запрос отправляется в электронном виде, то он должен быть оформлен в виде электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством РФ.

Ссылки на нормативные документы

1. Федеральный закон от 27.06.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»
2. Налоговый кодекс Российской Федерации
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. N 197-ФЗ
4. Федеральный закон от 02.12.1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности»
5. Федеральный закон от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»
6. Федеральный закон ФЗ от 27.06.2011 г. № 161 «О национальной платежной системе»
7. Федеральный закон от 30.12.2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях»
8. Федеральный закон от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»
9. Федеральный закон от 10.12.2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»
10. Федеральный закон от 22.04.1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»
11. Федеральный закон от 23.12.2003 г. № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации»
12. Федеральный закон от 01.04.1996 г № 27-ФЗ. «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»
13. Федеральный закон от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»
14. Федеральный закон от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»
15. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 57580.1-2017 «Безопасность финансовых (банковских) операций. Защита информации финансовых организаций. Базовый набор организационных и технических мер»,

Приложение 2

Цели обработки персональных данных, а также соответствующие им категории и перечень персональных данных, категории субъектов персональных данных, способы, сроки обработки и хранения персональных данных, порядок их уничтожения

Цель обработки ПДн	Категория обрабатываемых персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных		Сроки обработки и хранения персональных данных	Действия с персональными данными по окончании обработки
				Неавтоматизированная обработка	Автоматизированная обработка		
				Способ уничтожения	Способ уничтожения		
Организация, обеспечение и регулирование трудовых и непосредственно связанных с ними отношений	иные категории	Работники РНКО; Бывшие работники РНКО; Родственники работников РНКО.	<p>Фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), дата и место рождения; сведения, которые характеризуют физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность (в том числе видеозаписи внутренних систем охранного телевидения, фотографии сотрудника на Личном листке по учету кадров и в общедоступных источниках Организации (в т.ч. в электронном виде), ксерокопии с документов, удостоверяющих личность и имеющих фотографию владельца); адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания; паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) и гражданство; номера телефонов (мобильного и домашнего), в случае их регистрации на субъекта персональных данных или по адресу его места жительства (по паспорту); сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании</p>	Шредирование, сжигание.	Удаление сведений в ИС без возможности восстановления	75 лет, 50 лет	Архивное хранение персональных данных сроком 75 лет (или 50 лет) после увольнения сотрудника

			<p>образовательного учреждения, в том числе наименование и местоположение образовательного учреждения, дата начала и завершения обучения, факультет или отделение, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения, ученая степень, ученое звание, владение иностранными языками и другие сведения); сведения о повышении квалификации и переподготовке (серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации или о переподготовке, наименование и местоположение образовательного учреждения, дата начала и завершения обучения, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения и другие сведения); сведения о трудовой деятельности (данные о трудовой занятости на текущее время с полным указанием должности, подразделения, организации и ее наименования, ИНН, адреса и телефонов, а также реквизитов других организаций с полным наименованием занимаемых ранее в них должностей и времени работы в этих организациях, а также другие сведения); сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее) и записях в ней; содержание и реквизиты трудового договора с работником РНКО или гражданско-правового договора с гражданином; сведения о заработной плате (номера счетов для расчета с работниками, данные зарплатных договоров с клиентами, в том числе номера их спецкартсчетов, данные по окладу, надбавкам, налогам и другие сведения); сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии/снятии на(с)</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>учет(а) и другие сведения); сведения о семейном положении (состояние в браке, данные свидетельства о заключении брака, фамилия, имя, отчество супруга(и), степень родства; фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка(детей), данные свидетельства о рождении ребенка(детей)); сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; сведения об идентификационном номере налогоплательщика; сведения из страховых полисов обязательного (добровольного) медицинского страхования (в том числе данные соответствующих карточек медицинского страхования); сведения, указанные в оригиналах и копиях приказов по личному составу РНКО и материалах к ним; сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных и специальных званиях, поощрениях (в том числе наименование или название награды, звания или поощрения, дата и вид нормативного акта о награждении или дата поощрения) работников РНКО; материалы по аттестации и оценке работников РНКО; материалы по внутренним служебным расследованиям в отношении работников РНКО; внутрибанковские материалы по расследованию и учету несчастных случаев на производстве и профессиональным заболеваниям в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами; сведения о временной нетрудоспособности работников РНКО; табельный номер работника РНКО; сведения о социальных льготах и о социальном статусе (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющийся основанием для</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

			предоставления льгот и статуса, и другие сведения).				
Обеспечение продуктивности, развития и безопасности персонала	иные категории	Работники	Фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние); сведения, которые характеризуют физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность (в том числе видеозаписи внутренних систем охранного телевидения, фотографии сотрудника на Личном листке по учету кадров и в общедоступных источниках Организации (в т.ч. в электронном виде), ксерокопии с документов, удостоверяющих личность и имеющих фотографию владельца); адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания; паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) и гражданство; номера телефонов (мобильного и домашнего), в случае их регистрации на субъекта персональных данных или по адресу его места жительства (по паспорту).	Шредирование, сжигание.	Удаление сведений в ИС без возможности восстановления	75 лет, 50 лет	Архивное хранение персональных данных сроком 75 лет (или 50 лет) после увольнения сотрудника
Обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на используемых объектах недвижимости, включая установление личности (идентификация) и (или) удостоверение личности (аутентификация)	иные категории	Работники; Посетители; Клиенты; Потенциальные Клиенты; Партнеры; Представители Клиентов; Посетители.	Фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние); сведения, которые характеризуют физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность (в том числе видеозаписи внутренних систем охранного телевидения, фотографии сотрудника на Личном листке по учету кадров и в общедоступных источниках Организации (в т.ч. в электронном виде), ксерокопии с документов, удостоверяющих личность и имеющих фотографию владельца);	Шредирование, сжигание.	Удаление сведений в ИС без возможности восстановления	75 лет, 50 лет, 5 лет	Архивное хранение персональных данных сроком 75 лет (или 50 лет) после увольнения сотрудника, 5 лет
Обеспечение эффективности и	иные категории	Работники	Фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние); ксерокопии с документов,	Шредирование, сжигание.	Удаление сведений в ИС без	75 лет, 50 лет	Архивное хранение

устойчивости деятельности			удостоверяющих личность и имеющих фотографию владельца); адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания; паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) и гражданство; номера телефонов (мобильного и домашнего), в случае их регистрации на субъекта персональных данных или по адресу его места жительства (по паспорту).		возможности восстановления		персональных данных сроком 75 лет (или 50 лет) после увольнения сотрудника, 5 лет
Организация (в т.ч. оформление) деловых встреч и поездок, включая командировки и иные служебные поездки, а также управление сопутствующими рисками	иные категории	Работники	Фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние); ксерокопии с документов, удостоверяющих личность и имеющих фотографию владельца); адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания; паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) и гражданство; номера телефонов (мобильного и домашнего), в случае их регистрации на субъекта персональных данных или по адресу его места жительства (по паспорту).	Шредирование, сжигание.	Удаление сведений в ИС без возможности восстановления	5 лет	5 лет
Сообщение в Росфинмониторинг об операциях, подлежащих обязательному контролю или необычных сделках	иные категории	Клиенты; Представители Клиентов; Бенефициарные владельцы; Выгодоприобретатели.	Паспортные данные физического лица, ИНН, СНИЛС, номер мобильного телефона	Шредирование, сжигание.	Удаление сведений в ИС без возможности восстановления	5 лет	5 лет
Проведение валютно-обменных операций	иные категории	Клиенты; Потенциальные Клиенты; Представители Клиентов.	Ф.И.О.; дата и место рождения; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность, ИНН, данные миграционной карты, документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на	Шредирование, сжигание.	Удаление сведений в ИС без возможности восстановления	5 лет	5 лет

			<p>пребывание (проживание) в Российской Федерации, адреса места жительства и места регистрации, телефон, почта, информация об источнике происхождения денежных средств.</p>				
<p>Прием и обработка платежных документов, составление отчетности</p>	<p>иные категории</p>	<p>Клиенты; Представители Клиентов; Выгодоприобретатели; Доверенные лица Клиентов.</p>	<p>Фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), дата и место рождения; паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) и гражданство; адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания; номера телефонов (мобильного и домашнего), в случае их регистрации на субъекта персональных данных или по адресу его места жительства (по паспорту); сведения о заработной плате (номера счетов для расчета с работниками, данные зарплатных договоров с клиентами, в том числе номера их спецкартсчетов, данные по окладу, надбавкам, налогам и другие сведения); ИНН; Сведения об имуществе (имущественном положении): автотранспорт (государственные номера и другие данные из свидетельств о регистрации транспортных средств и из паспортов транспортных средств); недвижимое имущество (вид, тип, способ получения, общие характеристики, стоимость, полные адреса размещения объектов недвижимости и другие сведения); банковские вклады (данные договоров с клиентами, в том числе номера их счетов, спецкартсчетов, вид, срок размещения, сумма, условия вклада и другие сведения); кредиты (займы), банковские счета (в том числе спецкартсчета), денежные средства и ценные бумаги, в том числе в доверительном управлении и на</p>	<p>Шредирование, сжигание.</p>	<p>Удаление сведений в ИС без возможности восстановления</p>	<p>5 лет</p>	<p>5 лет</p>

			<p>доверительном хранении (данные договоров с клиентами, в том числе номера счетов, спецкартсчетов, номера банковских карт, кодовая информация по банковским картам, коды кредитных историй, адреса приобретаемых объектов недвижимости, сумма и валюта кредита или займа, цель кредитования, условия кредитования, сведения о залоге, сведения о приобретаемом объекте, данные по ценным бумагам, остатки и суммы движения по счетам, тип банковских карт, лимиты и другие сведения).</p>				
<p>Идентификация физических лиц, а также их представителей</p>	<p>иные категории</p>	<p>Клиенты; Представители Клиентов; Выгодоприобретатели; Доверенные лица Клиентов.</p>	<p>Фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), дата и место рождения; Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) и гражданство; Адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания; Номера телефонов (мобильного и домашнего), в случае их регистрации на субъекта персональных данных или по адресу его места жительства (по паспорту)</p>	<p>Шредирование, сжигание.</p>	<p>Удаление сведений в ИС без возможности восстановления</p>	<p>5 лет</p>	<p>5 лет</p>
<p>Персонализация сервисов и повышение удобства пользования веб-сайтом</p>	<p>иные категории</p>	<p>Посетители сайта</p>	<p>Cookie-файлы. Сбор осуществляется посредством использования сервиса Яндекс.Метрика</p>	<p>Неавтоматизированная обработка не осуществляется.</p>	<p>Удаление сведений в ИС без возможности восстановления</p>	<p>Согласно Приложению 3</p>	<p>Согласно Приложению 3</p>

Срок действия cookie-файлов, собираемых на сайте www.metallurgbank.ru

Название	Тип	Срок действия	Описание
_ym_d	Аналитическая	1 год	Хранит дату первого визита посетителя на сайт
_ym_isad		2 дня	Используется для определения наличия у посетителя блокировщиков рекламы
_ym_uid		1 год	Позволяет различать посетителей
_ym_visorc		30 минут	Используется для корректной работы Вебвизора
i	Техническая	1 год	Позволяет различать посетителей
yandexuid		1 год	Позволяет различать посетителей
yahsr		1 год	Информация использования сайта для Яндекс.Метрики
bh		1 год	Позволяет различать посетителей

Срок действия cookie-файлов, собираемых на сайте <https://exch.metallurgbank.ru/>

Название	Тип	Срок действия	Описание
Cookie			
_ym_d	Аналитическая	1 год	Хранит дату первого визита посетителя на сайт
_ym_isad		2 дня	Используется для определения наличия у посетителя блокировщиков рекламы
_ym_uid		1 год	Позволяет различать посетителей
_ym_visorc		30 минут	Используется для корректной работы Вебвизора
i	Техническая	1 год	Позволяет различать посетителей
yandexuid		1 год	Позволяет различать посетителей
yahsr		1 год	Информация использования сайта для Яндекс.Метрики
bh		1 год	Позволяет различать посетителей
Локальное хранилище			
_ym_retryReqs	-	-	Содержит запросы, которые счетчик не смог отослать на сервер

Название	Тип	Срок действия	Описание
_ym_uid	-	-	Позволяет различать посетителей
_ym<номер счетчика>_lastHit	-	-	Используется для уточнения времени при определении точного показателя отказов
_ym<номер счетчика>_reqNum	-	-	Используется для определения порядкового номера запроса счетчика Метрики в браузере
_ym<номер счетчика>_lsid	-	-	Позволяет различать посетителей